

Lehre als Verwaltungsassistentin/Verwaltungsassistent für die Stiftung private Pädagogische Hochschule Burgenland

Sie interessieren sich für die administrativen und organisatorischen Abläufe in der öffentlichen Verwaltung und möchten mit Ihrer Ausbildung an der PPH Burgenland erfolgreich durchstarten? Sie sind ein Organisationstalent, haben Teamgeist und kommunizieren gerne?

Mit September 2026 wird an der PPH Burgenland ein Ausbildungsplatz im Lehrberuf Verwaltungsassistent:in besetzt.

Die Lehrzeit beträgt 3 Jahre und endet mit einer Lehrabschlussprüfung (LAP). Es besteht die Möglichkeit, die Lehre mit Matura zu absolvieren.

Dienstort: Eisenstadt

Vertragsart: befristet 3 Jahre

Beschäftigungsausmaß: Vollzeit

Beginn der Tätigkeit: 01.09.2026

Ende der Bewerbungsfrist: 13.02.2026

Monatsentgeltbezug mindestens: EUR 856,14 brutto (1. Lehrjahr)

Aufgabenbereiche:

- Korrespondenz: Erstellung und Bearbeitung von Schriftstücken, E-Mails und Berichten
- Büroorganisation: Planung und Koordination von Abläufen, Verwaltung von Terminen und Besprechungen, ordnungsgemäße Archivierung von Dokumenten
- Teamassistenz und Projektunterstützung: Unterstützung der Abteilungen in administrativen Belangen, z. B. durch die Organisation von Sitzungen, Mitarbeit an Projekten inklusive Planung, Dokumentation und Nachverfolgung von Aufgaben, selbständige Recherchen
- Datenmanagement: Pflege und Aktualisierung von Datenbanken und Dokumentationen, Erstellen statistischer Übersichten

Anstellungserfordernisse:

- Sie haben die österreichische Staatsbürgerschaft oder einen unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt.
- Sie haben die allgemeine 9-jährige Schulpflicht positiv abgeschlossen oder der positive Abschluss ist zum Ende des Schuljahres 2025/2026 zu erwarten.
- Sie haben sehr gute Deutschkenntnisse und bringen Interesse für Bürotätigkeiten mit.
- Sie sind mit Computerprogrammen (MS-Office) vertraut.
- Sie arbeiten genau und zuverlässig, zeigen Einsatz- und Lernbereitschaft.
- Sie sind eine kommunikative Person und haben ein freundliches Auftreten.

Während Ihrer Lehrlingsausbildung an der PPH Burgenland erwarten Sie:

- ein maßgeschneidertes Aus- und Weiterbildungsprogramm
- individuelle Unterstützung durch geschulte und erfahrene Lehrlingsausbilder:innen
- Standort mit guter Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel
- Prämien für besondere Leistungen bei der LAP

Bewerben Sie sich bis spätestens 13.02.2026 ausschließlich per E-Mail an Ina Müller (hannelore.mueller@ph-burgenland.at) mit folgenden Unterlagen:

- Motivationsschreiben
Wieso haben Sie sich für einen Lehrberuf entschieden?
Warum möchten Sie Ihre Lehre an der PPH Burgenland machen?
- Lebenslauf mit Foto
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis oder Nachweis des unbeschränkten Zugangs zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Abschlusszeugnis der 9. Schulstufe und auch über die zuletzt absolvierte Schulstufe

Die Rektorin:
Mag. Dr. Sabine Weisz eh.